

Die Bühnen der Stadt Köln sind mit über 800 Beschäftigten eines der größten Mehrspartentheater im deutschsprachigen Raum. Unter dem Dach der Bühnen Köln entstehen Opern-, Kinderopern-, Schauspiel- und Tanzproduktionen für die Kölner Bürger*innen und das europäische Umland. Dies beinhaltet die künstlerische Erarbeitung der Inszenierungen, die Herstellung von Bühnendekorationen, Kostümen, Requisiten, die Bereitstellung notwendiger Gebäude- und Verwaltungs-Infrastruktur sowie Besucherservice und Theatervermittlung.

Jedes Jahr besuchen über 250.000 Zuschauer*innen mehr als 720 Veranstaltungen. Die künstlerischen Ergebnisse werden überregional und international in den Medien besprochen. Der Umsatz pro Spielzeit im Spielbetrieb liegt bei ca. 70 Mio. €.

Die eigenbetriebsähnliche Einrichtung Bühnen der Stadt Köln ist Bauherr der Generalsanierung des Bühnensembles am Offenbachplatz. Aufgrund der Sanierung bespielen die Sparten verschiedene Interimsspielstätten. Die Oper Köln nutzt das am Deutzer Rheinufer gelegene Staatenhaus. Das Schauspiel befindet sich auf dem Carlswerkgelände in Köln-Mülheim. Darüber hinaus gibt es diverse Verwaltungs- und Produktionsstandorte.

Die Oper Köln im Staatenhaus sucht für das Chorbüro zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n Mitarbeiter*in in Vollzeit für die Spielzeit 2023/2024, ein früherer Einsatz ist unter Umständen möglich.

Der Chor der Oper Köln unter der Leitung von Rustam Samedov erhielt den Preis „Bester Chor“ bei den OPERN AWARDS 2020.

Die Oper Köln ist eines der größten Opernhäuser Deutschlands und ein Ort für relevantes und innovatives Musiktheater von höchster Qualität. Das Haus hat unter dem Intendanten Herrn Hein Mulders den Anspruch ein offenes Opernhaus für die Bürger Kölns zu sein und versteht sich aus seiner Tradition heraus als eine junge und internationale Oper. Aufgrund der Sanierung des Opernhauses am Offenbachplatz, ist das Interimsquartier das Staatenhaus am Rheinpark in Köln Deutz mit insgesamt drei beispielbaren Bühnen. Die Gewerke und Verwaltungsbüros befinden sich in Köln Mülheim und Köln Zentrum, die Probep Bühnen sind in Hürth.

Zu Ihrem Aufgabenbereich gehören:

- Sie sind die organisatorische Anlaufstelle für unsere Chorsänger*innen in unserem Chorbüro.
- Für die Chordirektion sind Sie wichtige*r Ansprechpartner*in in vielen Fragen der Organisation und der täglichen Arbeit.
- Sie sorgen dafür, dass der abendliche Ablauf der Vorstellungen in Bezug auf den Opernchor gewährleistet ist, nehmen Krankmeldungen entgegen, teilen notwendige Vertretungen ein und fordern mitunter „Einspringer“ von anderen Opernhäusern an.
- Sie haben den Überblick über mögliche Sonderaufgaben der Chorsänger*innen und ermitteln die zu zahlenden Sonderhonorare.
- Sie überprüfen die Anwesenheit bei Proben und Vorstellungen und sind auch in die Probendisposition eingebunden.
- Teilnahme an regelmäßigen Regiesitzungen sind obligatorisch.

- Ausschreibungen und Vorsingen für die Besetzung von Vakanzen werden von Ihnen organisiert.
- Zudem sind Sie Ansprechpartner*in in Corona-Fragen, dazu gehört auch die Organisation notwendiger Corona-Testungen für den Chor.

Anforderungen:

- Berufserfahrung in einem Opernbetrieb, idealerweise im Bereich Chorinspizienz.
- Wir setzen Team- und Kommunikationsfähigkeit, Belastbarkeit und Flexibilität, auch hinsichtlich der Arbeitszeiten, voraus.
- Sehr gute PC-Kenntnisse (MS Office-Programme, im Idealfall Theasoft), die gute Beherrschung der deutschen und englischen Sprache sowie Organisationstalent und ein ausgeprägtes Einfühlungsvermögen ist unabdingbar.

Hierüber sollten Sie verfügen:

- Teamfähigkeit
- Loyalität
- Flexibilität
- Interkulturelle soziale Kompetenz

Vorgenannte Eigenschaften haben am Haus einen besonders hohen Stellenwert und werden darum vorausgesetzt.

Wir bieten:

Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach den Bestimmungen des Normalvertrags Bühne (NV-Bühne/SR Solo).

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit Lebenslauf, künstlerischem Werdegang und unter Angabe des Betreffs „Mitarbeiter*in Chorbüro“ bis zum 31.05.2023 per E-Mail an die folgende E-Mailadresse: chorbewerbung@oper.koeln

Fassen Sie dazu bitte alle wesentlichen Unterlagen in einer PDF-Datei von maximal 5 MB Größe zusammen.

Bei Nachfragen steht Ihnen gerne der Chordirektor Herr Samedov, Tel.: 0152-01976125 zur Verfügung.

Bewerbungsschluss ist der 31.05.2023.

Mit der Abgabe Ihrer Bewerbung erklären Sie sich mit der elektronischen Speicherung Ihrer Daten gemäß unserer Datenschutzrichtlinie einverstanden. Wir fördern aktiv die Gleichstellung von Frauen und Männern sowie die Vielfalt aller Menschen in der Verwaltung. Daher begrüßen wir Bewerbungen von People of Color, Menschen aller Nationalitäten, Religionen und Weltanschauungen, sexueller Orientierungen und geschlechtlicher Identitäten, aller Altersgruppen sowie Menschen mit Behinderung. Ebenso freuen wir uns auf Bewerbungen von Personen mit familiärer Migrations-, insbesondere Fluchtgeschichte.

Die Stadt Köln ist Trägerin des Prädikats TOTAL E-QUALITY - Engagement für Chancengleichheit von Frauen und Männern sowie des Zusatzprädikats DIVERSITY und des Zertifikats audit berufundfamilie - Vereinbarkeit von Beruf und Familie.

Wir unterstützen als öffentliche Arbeitgeberin mit unserer Inklusionsvereinbarung das Ziel, behinderte, schwerbehinderte und gleichgestellte Menschen in das Arbeitsleben einzugliedern. Schwerbehinderte und gleichgestellte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.